

Nr.7188/12.08.2025

RAPORT
privind activitatea de administrare și performanță financiară a
societății Publitrans 2000 S.A. în perioada 01.01.2025 -30.06.2025

I. Considerații generale

Societatea S.C. Publitrans 2000 S.A. operează în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de nr.85/7178/01.09.2022, cu modificările și completările ulterioare, în baza căruia activitatea s-a desfășurat pe raza U.A.T-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești, respectiv: în municipiul Pitești, orasul Stefanesti și comunele: Bradu, Bascov, Mărăcineni, Oarja, Cateasca și Mosoaia.

Activitatea în primul semestru al anului 2025 s-a desfășurat pe baza prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli, fundamentat în concordanță cu normele și normativele existente, de parametrii de bază ce se au în vedere la organizarea și dimensionarea activității de transport, respectiv cererea de transport, rețeaua, parc mediu circulant, de realizările anului precedent și de permanenta preocupare de eficientizare a activității de transport.

II. Organizare - conducere, control

Cadru legislativ general aplicat:

- Legea 31/1990, privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- O.U.G. nr.109/2011, privind ordonanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare.

1.Politica de acționariat

Situația acțiunilor deținute de Consiliul Local la S.C. Publitrans 2000 S.A. la data de 30.06.2025 este următoarea:

Nr. crt.	Denumirea acționari	Capital social (lei)	Număr acțiuni (nr.)	Valoarea nominală (lei/actiune)	Pondere capitalului social al operatorului economic (%)
1.	Consiliul Local al municipiului Pitești	3.585.090	358.509	10	99,94
2.	Consiliul Județean Argeș	2.000	200	10	0,06
	TOTAL	3.587.090	358.709		100,00

2.Selectia administratorilor, conform O.U.G. nr.109/2011

În perioada raportată, societatea a fost reprezentată de:

- | | |
|---------------------------|--------------|
| - Matei Lazăr Gheorghe | - presedinte |
| - Rotaru Manuel Vasile | - membru |
| - Sandu Maria Monica | - membru |
| - Goncearu Horia Radu | - membru |
| - Glodeanu Monica Mariana | - membru |

Consiliul de Administrație a fost numit prin hotărârea A.G.A. nr 8/11.12.2024, în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Consiliul de Administrație este format din 5 administratori, din care unul deține funcția de președinte.

Activitatea Consiliului s-a desfășurat în ședințe lunare, care au vizat buna organizare și optimizare a activității societății, în corespondență cu obiectivele manageriale. Rezultatele ședințelor s-au concretizat în decizii ale Consiliului de Administrație, care au fost duse la îndeplinire de conducerea executivă a societății, formată din directorii direcțiilor funcționale, sub coordonarea directă a directorului general al societății.

Principalele teme analizate și dezbătute în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație au fost următoarele:

- Situațiile financiare pentru anul 2024;
- Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025;
- Rezultatele inventarierii anului 2024;
- Structura organizatorică, măsuri privind analiza activității compartimentelor, necesar personal, atribuții;
- Raportul privind activitatea de control financiar de gestiune pe anul 2024.

3.Modificări strategice în funcționarea întreprinderilor publice: fuziuni, divizări, transformări, modificări ale structurii de capital

În cursul semestrului I al anului 2025 nu s-au produs modificări în funcționarea societății și nici în structura capitalului social.

4.Auditarea situațiilor financiare:

La nivelul activităților desfășurate în cadrul Publitrans 2000 S.A, s-au implementat standardele de control intern managerial, conform OSGG nr.600/2018, privind controlul intern managerial, urmând ca în funcție de modificările survenite în desfășurarea activității standardele de control acestea sa fie adaptate în mod corespunzător.

III. Prezentarea activității desfășurate în perioada 01.01.2025 - 30.06.2025

În perioada raportata, societatea și-a desfășurat activitatea în conformitate cu contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători nr.85/7178/31.08.2022, cu modificările și completările ulterioare, în baza căruia activitatea s-a desfășurat pe zaza U.A.T-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare pentru Transport Public Pitești, respectiv în: municipiul Pitești, Orasul Stefanesti si comunele Bradu, Bascov, Mărăcineni , Oarja, Cateasca si Mosoaia .

Noul contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători a presupus printre altele și modificări esențiale în ceea ce privește finanțarea serviciului de transport.

În primul semestru al anului 2025 operatorului i s-a cuvenit o compensație totală în valoare 16.637.700 lei pentru efectuarea obligației de serviciu public, pentru un număr total de 3.099.890,60 km efectivi, calculată pentru municipiul Pitești la un cost de 11,94 lei/km pentru perioada 01.01.2025-30.04.2025 si la un cost de 12,94 lei/km, incepand cu data de 01.05.2025, și la un cost de 10,88 lei/km

pentru zona metropolita, aprobat în concordanță cu prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane, după cum urmează:

- pentru U.A.T. Pitești, în valoare de 11.429.234 lei, calculată pentru un număr de 2.2268.868,10 km efectivi;
- pentru U.A.T. Bradu, în valoare de 640.726 lei, calculată pentru un număr de 110.971,90 km efectivi;
- pentru U.A.T. Bascov, în valoare de 577.962 lei, calculată pentru un număr de 120.968,80 km efectivi;
- pentru U.A.T. Mărăcineni, în valoare de 551.738 lei, calculată pentru un număr de 86.306,70 km;
- pentru U.A.T. Oarja, în valoare de 624.232 lei, calculată pentru un număr de 84.503,20 km efectivi;
- pentru U.A.T. Mosoaia, în valoare de 698.390 lei, calculată pentru un număr de 102.861,20 km efectivi;
- pentru U.A.T. Stefanesti, în valoare de 1.633.268 lei, calculată pentru un număr de 258.328,40 km efectivi;
- pentru U.A.T. Cateasca, în valoare de 482.150 lei, calculată pentru un număr de 67.082,30 km efectivi.

De asemenea, ca urmare a transportului categoriilor de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun prevăzut prin acte normative și prin hotărâri ale A.G.A.Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești, operatorului i s-a convenit o subvenție pentru acoperirea diferențelor de tarif la abonamente în valoare totală de 11.819.037 lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 2.245.617 lei, după cum urmează:

- U.A.T. Pitești, în valoare de 10.287.861 lei;
- U.A.T. Bradu, în valoare de 259.387 lei;
- U.A.T. Bascov, în valoare de 403.378 lei;
- U.A.T. Mărăcineni, în valoare de 149.579 lei;
- U.A.T. Oarja, în valoare de 61.286 lei;
- U.A.T. Stefanesti, în valoare de 462.311 lei;
- U.A.T. Mosoaia, în valoare de 133.495 lei;
- U.A.T. Cateasca, în valoare de 61.740 lei.

Activitatea de exploatare

Activitatea principală a societății a constat în furnizarea de servicii de transport persoane pe raza municipiului Pitești, orasul Stefanesti si comunele: Bradu, Bascov, Mărăcineni, Oarja, Cateasca si Mosoaia, în conformitate cu obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public local de călători.

În cadrul activităților desfășurate, s-a avut în vedere satisfacerea într-o cât mai mare măsură a cererii de mobilitate a cetățenilor, beneficiari ai acestui serviciu, în condiții de eficiență a serviciului public, ținându-se cont de caracterul de serviciu public de interes general și nu de grup. Astfel, în baza concluziilor, sesizărilor și sugestiilor venite din partea unor beneficiari cât și a verificărilor făcute în traseu de către personalul propriu, programul de circulație a fost adaptat continuu, în concordanță cu cererea. În aceste condiții transportul s-a efectuat pe un număr de 17 linii urbane și 15 metropolitane cu o lungime de 263 km. Autobuzele au executat în semestrul I al anului 2025 un parcurs de 2.608.667,40 km efectivi.

Parcul de autobuze are următoarea structură:

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar	Coeficient de utilizare a parcului
1.	Mercedes hibrid concesionate operatorului	20	73,76
2.	Solaris Urbino 12	70	78,86
3	BMC 115 SLF	1	28,09
4.	Solaris Urbino 12 electrice NE Concesionate operatorului	40	65,25
5.	Karsan electric concesionat operatorului	1	97,78
6.	Karsan Diesel	8	59,37
	TOTAL	140	72,91

Coeficientul de utilizare a parcului este direct influențat de starea tehnică a autobuzelor în circulație. Pentru realizare unui serviciu de calitate au fost intens folosite cele 40 de autobuze electrice si cele 20 de autobuze hibrid, achizitionate de autoritatea publica locala a municipiului Pitesti din fonduri europene.

În aceeași măsură a existat o preocupare continuă în creșterea calității acestui serviciu utilizând autobuze cu stare tehnică corespunzătoare, personal de deservire atestat profesional, verificat, cât și prin asigurarea unui interval de succedare a autobuzelor între 6 și 30 de minute, reducând timpii de așteptare în stații.

De asemenea, au fost exploatate și autobuzele electrice concesionate operatorului, care au circulat pe anumite trasee locale, realizând un număr de 970.807 km, din care:

- Autobuze electrice 525.480 km
- Autobuze hibrid 445.327 km

Resursele umane

Politica de personal are un rol funcțional și se efectuează cu respectarea criteriilor etico- morale și profesionale de apreciere, de distribuire și de promovare a personalului.

Politica de personal se referă la principiile și regulile conform cărora se realizează încheierea, modificarea sau rezilierea contractului de muncă precum și drepturile și obligațiilor personalului. Politica de personal înseamnă recrutarea, promovarea, instruirea și perfecționarea personalului.

Obiectivul de bază în exercitarea politicii de personal îl constituie gradul de profesionalism și calificare al salariaților de care depinde îndeplinirea obiectivelor asumate, scopul, eficiența, ce pot ridica compania la un nivel superior de percepție a publicului călător, care este de fapt scopul în sine al activității noastre.

Politica de personal trebuie să țină cont de factorii mediului intern și extern al organizației, de strategia de dezvoltare, posibilitățile financiare în ceea ce privește volumul cheltuielilor pentru managementul resurselor umane, caracteristicile calitative și cantitative și direcțiile de dezvoltare ale societății pe viitor.

În politica de personal, S.C. Publitrans 2000 S.A. se dezvoltă bazându-se pe personalul existent și prin completarea numărului de personal funcție de necesități. Numărul de personal este stabilit ca urmare a analizei necesarului la toate locurile de muncă și se concretizează prin întocmirea organigramei, care indică numărul maxim de personal corelat și cu posibilitățile financiare și a indicatorilor de performanță care trebuie îndepliniți. La încadrare se respectă grila de salarizare minimă pentru fiecare meserie, funcție, stabilită în anexa de la contractul colectiv de muncă, iar angajarea se face în baza contractului individual de muncă, pe o perioadă de probă de maxim 90 de zile pentru a se avea o viziune clară asupra calității activității desfășurate, a profesionalismului și a disciplinei la locul de muncă. Pe perioada de probă se urmărește integrarea persoanelor la fiecare loc de muncă, îndeplinirea sarcinilor de serviciu, relațiile între colegi și personalul de conducere a activității, cooperarea, aprofundarea cunoștințelor specifice fiecărui loc de muncă. Funcție de îndeplinirea acestor criterii se întrerupe sau se continuă relația contractuală. Promovarea personalului este un instrument ce urmărește stimularea atitudinii salariatului în scopul creșterii randamentului activității sale, este o răsplată a efortului, prilej de satisfacție pentru cei ce-și onorează cu devotament și pricepere rolul ce-l dețin în cadrul fiecărui loc de muncă.

Un principiu de bază al conducerii executive este acela de a asigura:

- nivelul salariilor negociate în baza Contractului Colectiv de Muncă;
- condiții bune de lucru salariaților;
- echipament de lucru și protecție;
- alte beneficii stabilite prin Contractul Colectiv de Muncă la nivel de unitate, respectiv tichete de masă, tichete cadou, materiale igienico-sanitare și de protecție.

În ce privește mobilitatea personalului, în primul semestru al anului 2025 s-au angajat un număr de 9 persoane (9 conducători auto), iar 15 persoane au încetat raporturile de muncă la cerere și pensionare (11 conducători auto, 1 vânzător bilete, 1 impiegat calcul FAZ, 1 inginer și 1 primitor distribuitor).

Efectivul de personal la 01.01.2025 este de 413 persoane.

Efectivul de personal la 30.06.2025 este de 407 persoane.

Numărul mediu de personal la 30.06.2025 este de 411 persoane.

Media salariilor de încadrare pe semestrul I al anului 2025 este de 5.364 lei.

Câștigul mediu net pe semestrul I al anului 2025 este de 4.958 lei, la care se adaugă tichetele de masă.

O atenție deosebită se acordă pregătirii profesionale a salariaților, ceea ce denotă o abordare a unui management modern în politica de personal.

În semestrul I al anului 2025, au participat la cursuri de atestare profesională a șoferilor de autobuz, un număr de 15 persoane, cu o cheltuială de 3.750 lei.

Periodic personalul de bord, șoferii de autobuz, sunt instruiți atât de personalul de specialitate din cadrul unității cât și de persoane din cadrul Serviciului Poliției Rutiere pe teme de conduită preventivă și de legislație rutieră. Toate vânzătoarele de bilete care deservește chioșcurile de bilete, au fost instruite periodic, cu privire la eliberarea titlurilor de călătorie.

Activitatea de SSM, PSI și siguranța circulației

În domeniul sănătății și securității în muncă a asigurat în primul semestru al anului 2025, echipament de protecție, care a fost repartizat personalului societății, pe locuri de muncă, conform prevederilor legale și a celor din contractul colectiv de muncă în vigoare. Pentru sănătatea personalului s-au asigurat materiale igienico - sanitare, respectiv săpun lichid și pastă de curățat mâini pentru mecanicii auto.

Pentru asigurarea sănătății și securității în muncă, în concordanță cu prevederile legale, societatea a asigurat pentru tot personalul societății controale medicale periodice, iar pentru categoria conducători auto au fost asigurate servicii de analize medicale și control psihologic, toate aceste cheltuieli situându-se la o valoare de 65.536 lei.

În primul semestru, conducătorii auto au fost implicați într-un număr de 107 evenimente rutiere din care 75 din vina celorlalți participant la trafic, și 34 din vina conducătorilor de autobuz, acestea fiind tamponări ușoare care nu au generat imobilizări sau vătămări corporale, fiind folosite polițele de asigurare CASCO.

Societatea deține autorizația de mediu pentru funcționare nr.274/2013, cu viza anuală și autorizația sanitară veterinară nr.841/2001. Nu se constată depuneri de praf industrial în curtea interioară; se poate considera că activitățile prezintă impact nesemnificativ asupra factorului de mediu aer, iar nivelul emisiilor în aer se încadrează în prevederile legislative. Au fost stabilite reguli pentru asigurarea conformării cu prevederile legale privind deșeurile, astfel: deșeurile și ambalajele goale rezultate din activități sunt depozitate separat, în locuri special amenajate și marcate corespunzător, aceste deșeuri se valorifică prin returnare la firmele autorizate. Situația cantităților de deșeuri produse și deșeuri valorificate sau eliminate este monitorizată lunar de către responsabilul cu protecția mediului și comunicată la Agenția Pentru Protecția Mediului. Sunt achitate obligațiile la Fondul pentru Mediu prin reținere la sursă a contribuției pentru valorificare deșeuri metalice. S-au luat măsuri pentru reducerea efortului fizic și mecanizarea diverselor lucrări, s-au dotat locurile de muncă cu truse de scule performante. Personalul muncitor este dotat cu echipament de lucru și de protecție, conform listei anexă la CCM și s-a asigurat permanent igienizarea locurilor de muncă.

Activitatea de control legitimații călătorie

În cadrul acțiunilor de control s-a pus accent mai mare pe realizarea unui echilibru a controalelor pe toate liniile de transport în concordanță cu numărul de călători transportați.

Numărul de bilete de suprataxă și procese verbale de contravenție emise în primul semestru al anului 2025 este de:

- 1.037 bilete de suprataxă;
- 142 procese verbale de contravenție.

Numărul mediu de controlori folosiți în primul semestru 2025 a fost de 23 controlori pe lună.

Nr. crt.	Perioada	Nr. mediu controlori	%	Bilete suprataxa/controlor	%	Procese verbale/controlor	%
1.	Semestrul I 2024	23	104,55	1.244	116,59	181	116,03
2.	Semestrul I 2025	23	100,00	1.037	95,95	142	78,45

Numărul de controlori utilizați în semestrul I 2025 a fost același ca în semestrul I al anului 2024.

Sugestii și reclamații

În semestrul I al anului 2025 s-au înregistrat un număr total de 27 sugestii și sesizări, care au fost preluate de biroul relații cu publicul, și la care s-a răspuns în termen conform prevederilor legale. Dintre acestea un număr de 5 sesizări sunt fundamentate, 12 sunt nefundamentate, iar alte 10 reprezintă diverse solicitări, respectiv informații cu privire la tarife, înființare linii de transport, modificări program. Personalul implicat în sesizările fundamentate, în urma cercetărilor, a fost sancționat conform Regulamentului de Ordine Interioară.

Obiective principale pentru perioada 01.01.2025 – 30.06.2025

Conducerea a acordat o atenție deosebită pentru:

- protejarea mediului și securitatea la locul de muncă;
- urmărirea constantă a cheltuielilor societății și încadrarea în limitele prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, conform legii (inclusiv cheltuielile cu personalul);
- menținerea și respectarea graficului de revizii tehnice;
- urmărirea respectării timpilor de efectuare a curselor de către conducătorii auto;
- luarea de măsuri de înlocuire în permanență a orarelor de circulație, distruse sau degradate din stațiile de transport public;
- realizarea instruirii personalului privind protecția muncii și controale impuse de medicul de medicina muncii;
- instruirea conducătorilor auto, scopul urmărit fiind siguranța circulației. În acest sens, se acordă o tot mai mare importanță ședintelor de instruire privind circulația în traseu, în sensul evitării unor evenimente rutiere.
- realizarea indicatorilor de performanță ai serviciului public de transport local de călători în concordanță cu contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- elaborarea în termenul legal a bugetului de venituri și cheltuieli;
- asigurarea disponibilităților necesare menținerii în permanență a capacității de plată a societății;
- executarea și monitorizarea programului de transport în condițiile contractului;
- intensificarea activității de control în vederea eliminării călătorilor frauduloși.
- obiectivul principal în semestrul I a constat și trecerea la implementarea sistemului de e-tichetare, la aceasta data acesta fiind realizat în procent de 80%, urmând a fi dat în funcțiune în partea a doua a anului 2025.

**LISTA LITIGIILOR, REVENDICĂRILOR ȘI DISPUTELOR DIVERSE ÎN CARE
Societatea PUBLITRANS 2000 S.A. A AVUT CALITATEA DE RECLAMANTĂ, PÂRÂTĂ SAU
INTERVENIENTĂ care au început, continuat ori au fost soluționate în perioada 01.01.2025 –
30.06.2025**

JUDECĂTORIA PITEȘTI

1. Dosar nr. 21083/280/2023

- Secția civilă;
- Obiectul dosarului: contestație la executare și partaj bunuri comune;
- Părți în proces: -Pendiuc Gabriela și Pendiuc Tudor, în calitate de contestatori;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de intimat, reprezentată prin avocat Dobra Mariana.
- Stadiu dosarului: **fond. Termen de judecată: 10.09.2025.**

2. Dosar nr. 6504/280/2024

- Secția civilă;
- Obiectul dosarului: contestație la executare;
- Părți în proces: - Pendiuc Tudor, în calitate de contestator;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de intimat, reprezentată prin avocat Dobra Mariana.
- Stadiu dosarului: **fond. Contestatorul a renunțat la judecarea contestației la executare.**

TRIBUNALUL ARGEȘ

3. Dosar nr. 3667/280/2023

- Obiectul dosarului: pretenții, se solicită cheltuielile de judecată ocazionate de judecarea dosarului nr. 7470/109/2021 în cuantum total de 3.500 lei;
- Părți în proces: -Coșereanu Maria Mirela, în calitate de intimat – reclamant;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de apelant – pârât, reprezentată de consilier juridic Raluca Mateescu.
- Stadiul dosarului: **a fost respins apelul ca nefondat.**

4. Dosar nr. 5485/109/2023

- Secția civilă;
- Obiectul dosarului: Cerere în baza Legii nr. 165/2013, obligație întocmire dosar acordare a măsurii compensatorii sub formă de punct.
- Părți în proces: - CRIS ANDREEA CTP SRL, în calitate de reclamantă;
- Societatea PUBLITRANS 2000 S.A., în calitate de pârâtă, reprezentată prin consilier juridic Raluca Mateescu.
- **Stadiu procesual: judecare după casarea cu trimitere spre rejudecare a sentinței pronunțată în primă instanță. Termen de judecată: 09.09.2025**

5. Dosar nr. 2697/109/2018

- Secția: civilă;
- Materia: litigii cu profesioniști;
- Obiectul dosarului: pretenții, obligarea Publitrans 2000 S.A. la plata sumei de 294.595,39 lei, reprezentând cheltuieli de funcționare a asocierii în participațiune efectuate de GIREXIM UNIVERSAL S.A. în perioada octombrie 2014-august 2015, precum și a sumei de 1.505.555,10 lei reprezentând cota de profit realizat de asocieria în participațiune în perioada octombrie 2014-august 2015;
- Părți în proces: -S.C. Girexim Universal S.A., în calitate de reclamant
- Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de pârâtă, reprezentată prin consilier juridic Mateescu Raluca.
- **Stadiu procesual: suspendat până la soluționarea definitivă a dosarului nr. 6398/109/2016* al Curții de Apel Pitești.**

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGES

6. Dosar nr. 697/1259/2014

- Materia: Faliment
- Obiect: recuperarea prejudiciului din dosarul nr. 10080/3/2015
- Părți în proces: CNCD S.A. – debitor;
Publitrans 2000 S.A. – creditor, reprezentată prin avocat Dobra Mariana.
- **Stadiu procesual: Societatea Publitrans 2000 S.A. a fost înscrisă la masa credală cu suma de 23.279.706,03 lei, conform deciziei penale nr. 927/A2023 a Curții de Apel București. Continuarea procedurii conform Legii nr. 85/2014. Termen: 17.09.2025.**

7. Dosar nr. 122/1259/2021

- Materia: Faliment
- Obiect: recuperarea sumei de 2.377,40 lei
- Părți în proces: Black Steel Acoperiș S.R.L. – debitor;
Publitrans 2000 S.A. – creditor, reprezentată prin consilier juridic Raluca Mateescu.
- Stadiu procesual: continuarea procedurii conform Legii nr. 85/2014. **Termen: 11.09.2025.**

TRIBUNALUL BACĂU

8. Dosar nr. 3226/180/2010

- Materia: civil;
- Obiect: solicitarea instanței de judecată de a emite o hotărâre care să țină loc de act autentic pentru o suprafață de 15.952 m.p.
- Părți în proces: - Otobîcu Daniel, în calitate de recurent reclamant;
 - Dumitru Constantin și alții, în calitate de intimați pârâți ;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A. Pitești, în calitate de intervenientă în nume propriu. Interesul pe care unitatea noastră îl justifică în acest proces este acela că, parte din suprafața de teren pentru care se solicită emiterea unei hotărâri care să țină loc de act autentic, se află în proprietatea noastră (7.703 m.p), reprezentată prin consilier juridic Raluca Mateescu.
- Stadiu procesual: recurs. **Termen: 09.09.2025.**

CURTEA DE APEL PITEȘTI

9. Dosarul nr. 20259/280/2019*

- Obiectul dosarului: pretenții delictuale;
- Părți în proces: - Alexandru George Marius, în calitate de reclamant;
 - S.C. Publitrans 2000 S.A., reprezentată prin consilier juridic Mateescu Raluca în calitate de pârâtă;
 - S.C. Asigurarea Asirom Viena Insurance Group, în calitate de chemat în garanție.
- Valoare litigiu: 14.791,81 lei;
- Stadiu procesual: **A fost admis recursul și cauza a fost trimisă spre soluționare Tribunalului Argeș.**

CURTEA DE APEL BUCUREȘTI

10. Dosar nr. 42891/3/2024

- Materia: penal;
- Obiect: revizuirea laturii penale a deciziei 927/A/05.05.2023 pronunțată de Curtea de Apel București în dosarul nr. 10080/3/2015;
- Părți în proces: - Văsii Gheorghe, în calitate de revizuent;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A, în calitate de intimat, reprezentată prin avocat Dobra Mariana.

-Stadiu procesual: Apel. Termen: 19.09.2025

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

11. Dosar nr. 6398/109/2016*

- Materia: Litigii cu profesioniști;
- Stadiul procesual al dosarului: apel;
- Obiectul dosarului: pretenții, obligarea Societății Publitrans 2000 la plata PROFITULUI AFERENT PERIOADEI 01.10.2014-01.10.2015, reprezentând profit aferent perioadei 01.10.2014-01.10.2015 în sumă de 2.159.529,18 lei , 1.249.418 lei reprezentând polițe de asigurare CASCO, cheltuieli de exploatare în sumă de 450.042,88 lei și cheltuieli de reabilitare a celor 40 de autobuze în sumă de 348.513 lei.
- Părți în proces: - Societatea C.N.C.D. S.A., aflată în procedura generală a insolvenței, în calitate de apelantă – reclamantă;
 - Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de intimată – pârâtă, reprezentată prin consilier juridic Mateescu Raluca.

- Stadiu procesual: recurs. Termen: 19.11.2025.

V. Prezentarea situației financiare la 30.06.2025

A. Situația patrimoniului

1.Active imobilizate

LEI

Elemente de activ	Sold la 01.01.2025	Creșteri	Reduceri	Sold la 30.06.2025
Imobilizări necorporale	144.680,58	415,97	-	145.096,55
Imobilizări corporale	80.950.324,17	41.489,35	7.098,67	80.984.714,85
Imobilizări financiare	485,70	-	-	485,70
TOTAL	81.095.490,75	41.905,32	7.098,67	81.130.297,40

Activele societății au înregistrat creștere în semestrul I al anului 2025, aceasta datorându-se achiziției unor licențe antivirus în valoare de 415,97 lei și altor imobilizări corporale, constând din echipamente tehnologice și aparate de măsură, control și reglare în valoare de 37.262,46 lei, precum și din realizarea unei modernizări la statia de spalare auto în valoare de 4.226,89 lei. Descreșterile la imobilizarile corporale au constat în casarea statiei vechi de spalare auto si a doua calculatoare.

2. Deprecierea activelor imobilizate

Elemente de pasiv	Sold la 01.01.2025	Deprecierea în semestrul I al anului 2025	Reduceri	Sold la 30.06.2025
Imobilizări necorporale	142.106,84	1.165,85	-	143.272,69
Imobilizări corporale	60.242.694,50	6.972,21	723.889,18	60.966.583,68
TOTAL	60.384.801,34	8.138,06	723.889,18	61.109.856,37

Deprecierea mijloacelor fixe în valoare totală de 723.889,18 lei, a reprezentat amortizarea imobilizărilor necorporale, amortizarea mijloacelor de transport, echipamentelor și instalațiilor. Amortizarea capitalului imobilizat s-a calculat conform prevederilor Legii 15/1994, Legii 227/2015 și H.G.2139/2004, folosindu-se amortizarea liniară.

3. Creanțele societății, la 30.06.2025, se prezintă astfel:

Total din care:	7.560.481 lei
- clienți	230.726 lei
- alte creante in legatura cu personalul	1.039 lei
- subvenție de încasat	5.150.352 lei
- decontări din operațiuni în curs de clarificare	1.110.310 lei
- alte creanțe de la bugetul statului	1.030.647 lei
- decontări cu acționari privind capitalul	7.007 lei
- debitori diversi	30.400 lei

Precizăm că din totalul acestor creanțe, suma de 6.450.171 lei, este cu termen de lichiditate sub un an, iar suma de 1.110.310 lei cu termen de lichiditate peste un an. Subvenția și clienții s-au încasat în cursul lunii iulie 2025. Corespunzător creanțelor evidențiate la 30.06.2025 suma de 1.110.310 lei reprezintă operațiuni în curs de clarificare și se referă la sume ce s-ar fi convenit asociațiilor pentru perioada octombrie 2014 – mai 2015, urmare a contractului de asociere în participațiune nr. 1029/2008. Precizăm ca aceste

sume se vor regulariza în funcție de soluția pronunțată în calea extraordinară de atac (revizuire) pe latură civilă și penala a Deciziei nr.927/A/05.05.2023, promovată de Pendiuc Tudor, Vasăi Gheorghe și Scarlat Constantin, ce se va pronunța în dosarul nr.42891/3/2024, cu termen de judecata 19.09.2025.

4. Datoriile societății la 30.06.2025 sunt în sumă de 11.480.900 lei, care au termen de exigibilitate sub un an.

Aceste datorii se compun din:

- furnizori	1.841.223 lei
- furnizori-facturi nesosite	520.077 lei
- salarii	1.097.292 lei
- rețineri din salarii	27.009 lei
- garanții materiale	771.708 lei
- datorii curente la bugetul de stat	732.080 lei
- datorii curente la bugetul asigurărilor sociale	1.531.532 lei
- alte impozite și taxe	471.562 lei
- dividend de plata cuvenite acționarilor	3.005.152 lei
- decontări din operațiuni de participație	1.110.310 lei
- creditori diverși	372.955 lei

Precizăm că datoriile la furnizori sunt plătite în termen, conform clauzelor contractuale, de asemenea și datoriile către bugete și salariați sunt plătite conform prevederilor legale. Creditorii reprezintă garanțiile de bună execuție aferente contractelor în derulare. Suma de 1.110.311 lei reprezintă sumele care s-ar fi datorat asociaților în baza contractului de asociere în participațiune nr. 1029/2008. Aceste sume s-au înregistrat preventiv, și se vor regulariza în funcție de soluția pronunțată în calea extraordinară de atac (revizuire) pe latură civilă a Deciziei nr.927/A/05.05.2023, promovată de Pendiuc Tudor, Vasăi Gheorghe și Scarlat Constantin ce se va pronunța în dosarul nr.42891/3/2024 cu termen de judecata 19.09.2025.

Precizăm că la data de 30.06.2025 societatea nu înregistrează datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și bugetul local.

B. Contul de profit și pierderi la 30.06.2025

La data de 30.06.2025 situația indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli se prezintă astfel:

Nr. crt.	Indicatori	Prevederi Sem.I 2025 (lei)	Realizări Sem I 2025 (lei)	Grad de realizare (%)
I.	Venituri totale din care:	40.123.022	40.741.517	101,54
	a) Venituri din exploatare din care:	40.107.522	40.337.509	100,57
	- venituri din producția vândută	10.159.558	9.698.727	95,46
	- venituri din subvenții	29.334.364	28.456.737	97,01
	- alte venituri	613.600	2.182.045	355,61
	b) Venituri financiare	15.500	404.008	2606,50
II.	Cheltuieli totale din care:	37.862.867	36.192.848	95,58
	1. Cheltuieli de exploatare	37.862.867	36.192.848	95,58
	a) Cheltuieli cu bunuri și servicii	11.464.189	10.212.346	89,08
	b) Cheltuieli cu impozite și taxe	308.700	284.580	92,19
	c) Cheltuieli cu personalul din care:	25.300.168	24.962.646	98,67
	- cheltuieli de natură salarială din care:	23.898.357	23.674.275	99,06
	- cheltuieli cu salariile	21.150.797	20.998.235	99,28
	- bonusuri	2.747.560	2.676.040	97,40
	- cheltuieli aferente contract de mandat și alte comitete	613.000	622.112	101,49
	- cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fonduri speciale și alte obligații legale	788.811	666.259	84,46
	d) Alte cheltuieli de exploatare	789.810	733.276	92,84
	e) Cheltuieli financiare	-	-	-
	Rezultatul brut	2.260.155	4.548.669	201,25
	Impozit pe profit	355.000	759.497	213,94
III.	Profit net al exercitiului	1.905.155	3.789.172	198,89

Din datele prezentate rezultă că societatea s-a încadrat în prevederile bugetare, realizând un profit net pentru întreaga activitate de 3.789.172 lei.

Din activitatea ITP prestată terților, în primele șase luni ale anului 2025 s-au realizat venituri în valoare de 41.174,02 și cheltuieli de 54.721,70 lei, rezultând o pierdere de 13.547,68 lei, iar din activitatea de curse comerciale la terți veniturile realizate au fost de 26.984,84 lei, cheltuielile în valoare de 16.014,10 lei, rezultând un profit de 10.970,72 lei.

Pentru înregistrarea acestor rezultate operatorul a ținut evidența contabilă separată în cadrul contabilității de gestiune.

VI. Contractul de mandat

Directorii societății, respectiv directorul general, directorul economic și directorul tehnic pentru perioada de mandat 2025-2028 au încheiat contracte de mandat, în condițiile OUG nr.109/2011, privind guvernarea corporativă, cu modificările și completările ulterioare, conform deciziei Consiliului de Administrație nr.17/31.03.2025.

Prin contractul de mandat, s-au stabilit și aprobat de Consiliul de Administrație următorii indicatori cheie de performanță, financiari și nefinanciari a remunerației directorilor societății:

a) pentru directorul economic

Nr. Crt	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Nivel/ termen anual
A. Indicatori financiari (50%)						
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	$\frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Total active}}$	10%	0,20
2	Finanțarea	Rata lichidității curente	nr.	$\frac{\text{Active curente (circulante)}}{\text{Datorii curente}}$	5%	1
3	Finanțarea	Levierul	nr.	$\frac{\text{Datorii totale}}{\text{Active totale}}$	5%	>0 - <1
4	Finanțarea	Lichiditatea imediată/ testul acid	nr.	$\frac{\text{Active circulante} - \text{Stocuri}}{\text{Datorii curente (< 1an)}}$	5%	0,80
5	Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	nr.	$\frac{\text{Cifra de afaceri neta}}{(\text{Creante la începutul perioadei}(T_0) + \text{Creante la finalul perioadei}(T_1))/2}$	5%	5,79
6	Operațiuni	Rata de rotație a activelor	nr.	$\frac{\text{Cifra de afaceri neta}}{\text{Valoarea medie a tuturor activelor}}$	5%	1,16
7	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	%	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Valoare capital propriu}}$	10%	4,94
8	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	$\frac{\text{Dividende plătite}}{\text{Profit net}}$	5%	50

B.Indicatori operationali (10%)						
9	Referitor la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	$\frac{\text{Total numar evaluari de 4 si 5 (T}_0\text{)}}{\text{Total numar evaluari (T}_{-1}\text{)}}$	10%	46
C. Indicatori orientati catre servicii publice (20%)						
10	Specifici sectorului de activitate	Coeficient de utilizare a parcului	%	$\frac{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile active}}{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile inventar}}$	10%	≥ 70
11	Specifici sectorului de activitate	Consumul specific de combustibil autobuze	l/km	$\frac{\text{Total combustibil (litri)}}{\text{Total kilometri echivalenți}}$	10%	$\leq 0,35$
D. Indicatori orientati catre guvernanta corporativa (20%)						
12	Guvernanță corporativă	Politici de gestionare riscuri	DA	Politici de gestionare riscuri (Da/Nu)	20%	DA
Total					100%	

b) pentru directorul general si directorul tehnic

	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Nivel/ termen anual
A. Indicatori financiari (50%)						
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	$\frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Total active}}$	10%	0,20
2	Finanțarea	Rata lichidității curente	nr.	$\frac{\text{Active curente (circulante)}}{\text{Datorii curente}}$	10%	1
3	Finanțarea	Levierul	nr.	$\frac{\text{Datorii totale}}{\text{Active totale}}$	5%	$>0 - <1$
4	Operațiuni	Rata de rotație a activelor	nr.	$\frac{\text{Cifra de afaceri neta}}{\text{Valoarea medie a tuturor activelor}}$	10%	1,16
5	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	%	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Valoare capital propriu}}$	10%	4,94
6	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	$\frac{\text{Dividende plătite}}{\text{Profit net}}$	5%	50
B.Indicatori operationali (10%)						
7.	Referitor la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	$\frac{\text{Total numar evaluari de 4 si 5 (T}_0\text{)}}{\text{Total numar evaluari (T}_{-1}\text{)}}$	10%	46
C. Indicatori orientati catre servicii publice (20%)						
8	Specifici sectorului de activitate	Coeficient de utilizare a parcului	%	$\frac{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile active}}{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile inventar}}$	10%	≥ 70
9	Specifici sectorului de activitate	Consumul specific de combustibil autobuze	l/km	$\frac{\text{Total combustibil (litri)}}{\text{Total kilometri echivalenți}}$	10%	$\leq 0,35$

D. Indicatori orientati catre guvernanta corporativa (20%)							
10	Guvernanță corporativă	Politici de gestionare riscuri	DA	Politici de gestionare riscuri (Da/Nu)		20%	DA
				Total		100 %	

În aceleași condiții, ale OUG nr.109/2011, a fost selectat și numit prin Hotărârea A.G.A. nr 8/11.12.2024 Consiliul de Administratie și respectiv prin Hotărârea A.G.A. nr 7/04.07.2025, au fost încheiate contracte de mandat pentru perioada 2024 – 2028, cu următorii indicatori cheie de performanță, financiari și nefinanciari pentru remunerația administratorilor societății:

Nr. Crt	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Nivel/ termen anual
A. Indicatori financiari (50%)						
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	$\frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Total active}}$	10%	0,20
2	Finanțarea	Rata lichidității curente	nr.	$\frac{\text{Active curente (circulante)}}{\text{Datorii curente}}$	10%	1
3.	Operațiuni	Rata de rotație a activelor	nr.	$\frac{\text{Cifra de afaceri neta}}{\text{Valoarea medie a tuturor activelor}}$	10%	1,16
4	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	%	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Valoare capital propriu}}$	10%	4,94
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	$\frac{\text{Dividende plătite}}{\text{Profit net}}$	10%	≥50
B.Indicatori operationali (10%)						
6.	Referitor la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	$\frac{\text{Total numar evaluari de 4 si 5 (T}_0\text{)}}{\text{Total numar evaluari (T}_{-1}\text{)}}$	10%	46
C. Indicatori orientati catre servicii publice (20%)						
7	Specifici sectorului de activitate	Coeficient de utilizare a parcului	%	$\frac{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile active}}{\text{Nr. vehicule utilizate} \cdot \text{zile inventar}}$	10%	≥ 70
8.	Specifici sectorului de activitate	Curse anulate din culpa societatii	nr.	$\frac{\text{Curse anulate din culpa societatii}}{\text{Total curse incluse în programul de transport}}$	5%	<12
9.	Specifici sectorului de activitate	Consumul specific de combustibil autobuze	l/km	$\frac{\text{Total combustibil (litri)}}{\text{Total kilometri echivalenți}}$	5%	≤ 0,35
D. Indicatori orientati catre guvernanta corporativa (20%)						
10.	Guvernanta corporativa	Numarul de reuniuni ale Consiliului de Administratie	nr.	Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului	10%	4
11.	Guvernanta corporativa	Rata de participare la reuniunile consiliului de administratie	%	$\frac{\sum_{i=1}^{Nt} \text{numarul participantilor la sedințe}}{\text{Numarul total de membri X număr sedințe}}$	5%	100

12	Guvernanță corporativă	Politici de gestionare riscuri	DA	Politici de gestionare riscuri (Da/Nu)	5%	DA
				Total	100%	

Evaluarea performanțelor serviciului de transport public local de persoane privind managementul și administrarea societății se va realiza anual de către Adunarea Generală a Acționarilor, după aprobarea situațiilor financiare ale societății.

VII. Structura remunerației Consiliului de Administrație

În perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, membrii Consiliului de Administrație au beneficiat de o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 6.838 lei lunar, conform art.37 alin (2) și (4) din O.U.G nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în perioada 01.01.2025 – 31.03.2025, directorul general a beneficiat de o indemnizație fixă brută de 21.000 lei lunar, stabilită conform art.37(3) și (4) din O.U.G. nr.109/2011, privind guvernanța corporativă. Directorii executivi au beneficiat de o indemnizație fixă stabilită în aceleași condiții din O.U.G. nr.109/2011, respectiv directorul economic a beneficiat de o indemnizație brută lunară fixă de 17.500 lei, iar directorul tehnic de o indemnizație brută lunară de 16.500 lei. Începând cu data de 01.04.2025 directorul general a beneficiat de o indemnizație fixă de 32.000 lei, directorul economic de 28.000 lei, iar directorul tehnic de 24.000 lei. Toate indemnizațiile au fost aprobate de către Consiliul de Administrație al societății și au fost prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2025, care a fost aprobat prin H.C.L. nr.149/31.03.2025

Consiliul de Administrație

Matei Lazăr Gheorghe	- Președinte
Rotaru Manuel Vasile	- Membru
Goncearu Horia Radu	- Membru
Sandu Maria Monica	- Membru
Glodeanu Monica Mariana	- Membru