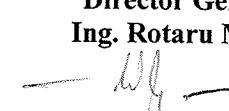




Nr. 872/23.01.2025

**Registrul riscurilor de corupție
 în conformitate cu S.N.A. 2021-2025**

Aprobat,
 Director General
 Ing. Rotaru Manuel




| Identificarea și evaluarea riscurilor de corupție | | | | Stabilirea măsurilor de intervenție | | | | |
|--|---|--|---|-------------------------------------|---|--|--|--|
| Domeniul de activitate în care se manifestă riscul | Descrierea riscului | Cauze | P | I | E | Măsuri de intervenție | Responsabil pentru implementare | Termen de implementare |
| Achiziții | - Avantajarea unui participant la procedura de atribuire a unui contract de achiziție publică în scopul obținerii unui folos material necuvântat - Intrarea în gestiune a unor bunuri neconforme cu specificațiile contractuale | 1. Modificări dese a legislației în domeniu 2. Resurse umane insuficiente pregătite în acest domeniu | 1 | 2 | 2 | 1. Actualizarea și aplicarea procedurilor operaționale specifice; 2. Efectuarea de cursuri în domeniul achizițiilor publice cu personalul implicat; 3. Planificarea și realizarea unor acțiuni periodice de audit intern | Personalul din cadrul Serviciului de achiziții publice | - La fiecare modificare legislativă - Anual - Conform Planului de audit intern |
| Control financiar preventiv propriu | Exercitarea vizei de control finanțier preventiv, cu bună știință, asupra unor documente care reprezintă plăți care nu au acoperire în bugetul de venituri și cheltuieli sau care nu au atașate toate documentele justificative conform checklistelor din decizia de exercitare a | 1. Nerespectarea Deciziei conform căreia se desfășoară activitatea de control finanțier preventiv propriu, a chek-listelor atașate operațiunilor economice supuse vizei CFPP și a procedurii | 1 | 2 | 2 | 1. Respectarea Deciziei conform căreia se desfășoară activitatea de control finanțier preventiv propriu, a chek-listelor atașate operațiunilor economice supuse vizei CFPP și a procedurii | Persoana desemnată cu exercitarea vizei CFPP | Permanent |

| | | | | | | | | |
|---------------|--|---|---|---|---|---|---|--|
| | controlului finanțier preventiv propriu la S.C. Publitrans 2000 S.A. | preventiv propriu 2. Volumul mare de documente justificative care trebuie analizate la exercitarea vizei CFPP 3. Acordarea vizei CFPP fără documente justificative | | | operaționale care privește această funcție ; 2. Actualizarea, conform noutăților legislative în domeniu a cadrului general al operațiunilor supuse vizei CFPP. | | | |
| Resurse umane | - Favorizarea unora dintre participanți la concursurile pentru ocuparea anumitor funcții în S.C. Publitrans 2000 S.A. - Întocmirea criteriilor și a condițiilor de participare , astfel încât să existe favorizarea unor participanți | 1. Organizarea neconformă a activităților preliminare desfășurate pe linia cerințelor impuse pentru participarea la concurs și a analizei dosarelor depuse de candidați 2. Nerespectarea normelor de etică și de conduită profesională | 1 | 1 | 1 | 1. Respectarea procedurii operaționale cod: PO RUOS 02 selectare, angajare, gestionare dosare de personal 2. Exercitarea unui control intern managerial efectiv și permanent 3. Planificarea și realizarea unor acțiuni periodice de audit intern | Şef Serviciu RUOS | - Permanent - Conform Planului de audit |
| Juridic | Semnarea unor contracte economice care nu au stipulate anumite clauze contractuale(penalități, constituirea garanției de bună execuție etc) Reprezentarea în instanță , cu bună știință, în vederea pierderii procesului | 1. Complexitatea și diversitatea documentelor și a dosarelor gestionate în | 1 | 1 | 1 | 1. Verificarea atentă a contrac - telor economice înainte de semnare | Personalul compartimentului juridic | Permanent |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|-----------------------|
| | prin neprezentarea probelor, omiterea formulării căilor de atac, depășirea termenelor | cadrul acestei activități; 2.Efectuarea acestui tip de activitate de către un personal insuficient instruit | | | 2. Efectuarea de cursuri în domeniul juridic de către personalul implicat | | |
| Control finanțiar de gestiune | Efectuarea eronată a unui inventar, cu bună știință , în vederea avantajării gestionarului | Verificarea preferențială a documentelor | 1 | 1 | 1. Efectuarea tuturor verificărilor cuprinse în Programul anual de control finanțiar de gestiune 2. Realizarea acțiunilor de inventariere anuală cu maximă corectitudine | Persoana desemnată cu efectuarea controlului finanțiar de gestiune | Anual |
| Conducerea societății | Nedepunea declarațiilor de avere și de interes în termenul legal | Cunoașterea insuficientă a legislației | 1 | 1 | 1. Transmiterea declarațiilor de avere și de interes în format electronic, direct pe portalul ANI | Consilier etică Conducerea societății | Anual, până la 30.06. |
| Salariații S.C. Publitrans 2000 S.A. | Neasumarea rolului de avertizor în interes public de către orice salariat al societății | 1.Neaducerea la cunoștința șefilor ierarhici superiori a unor fapte de încălcare a legii 2. Necunoașterea Legii nr. 361/ 2022 a avertizorilor | 1 | 2 | 1. Prelucrarea procedurii de sistem cod: <i>PS -08 Protejarea avertizorilor în interes public</i> cu întreg personalul de către șefii ierarhici superiori | Conducătorii compartimentelor/toți salariații Consilier de etică/integritate | Permanent |
| Corp control Verificare documente de călătorie | Neeliberarea biletelor de suprataxă sau a proceselor verbale de contravenție | Încasarea de bani de la călătorii frauduloși fără eliberarea de bilete de suprataxă sau de | 1 | 2 | 1. Prelucrarea procedurii operaționale cod: <i>PO-SE-CC-02 privind exercitarea controlului biletelor și abonamentelor</i> | Şef Departament vânzare și control/ Salariații compartimentului | Permanent |

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | procese verbale de contravenție | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|

Notă:

1. P - probabilitatea de amenințare a corupției cunatificată cu 1, este foarte puțin probabil să se manifeste;
probabilitatea de amenințare a corupției cunatificată cu 2, este posibil ca să se manifeste;
2. I - impactul din punct de vedere finanțiar sau de imagine, cuantificat cu 1, nu afectează activitatea în ansamblu;
- impactul din punct de vedere finanțiar sau de imagine, cuantificat cu 2 aduce atingere desfășurării activității;
3. E - expunerea la risc , ca produs între probabilitate și impact, cuantificat în intervalul 1- 3 , reprezintă un nivel scăzut care nu necesită adoptarea unor măsuri suplimentare în afara celor existente.

Avizat:

Coordonatorul implementării Planului de integritate - șef comisie
Director Tehnic, dl Niță Adrian Tiberiu

Verificat:

Membrii Comisiei SNA

Consilier juridic, d-na Mateescu Raluca – persoană de contact care va asigura legatura cu autoritățile abilitate

Sef Birou RUOS, d-na Baltă Cecilia – consilier de etică

Şef Secție Expoatare, dl. Sora Gheorghe

Economist, dl. Berinde Alexandru - persoană desemnată cu Relații publice

Întocmit:

Inspector personal, d-na Miaută Ioana – secretar Comisie de implementare a Planului de integritate.